

Số: 28/KH-VKS-P12

Phú Thọ, ngày 15 tháng 01 năm 2018

## **CHƯƠNG TRÌNH, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

### **Công tác kiểm sát và giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp**

Căn cứ Chỉ thị số 01/CT-VKSTC ngày 20/12/2017 của Viện trưởng VKSND tối cao về công tác của ngành Kiểm sát năm 2018; Chỉ thị số 04/CT-VKSTC ngày 28/7/2017 của Viện trưởng VKSND tối cao về “tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp”; Quy chế số 51/QĐ-VKSTC-V12 ngày 02/02/2016 về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp và triển khai thực hiện các đạo luật mới về tư pháp.

Căn cứ hướng dẫn số 04/HD-VKSTC ngày 05/01/2018 của Vụ 12 hướng dẫn công tác kiểm sát và giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp năm 2018.

Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-VKS ngày 02/01/2018 kế hoạch công tác năm 2018 của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Phú Thọ .

Phòng 12 xây dựng một số nhiệm vụ trọng tâm công tác giải quyết và kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp năm 2018 như sau:

#### **I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC NĂM 2018**

1. Thực hiện Kế hoạch 09-KH/BCS ngày 04/8/2014 của Ban cán sự đảng VKSND tối cao; Kế hoạch số 50 /KH-BCS ngày 17/9/2014 của Ban cán sự Đảng VKS tỉnh Phú Thọ về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương.

2. Tiếp tục tổ chức thực hiện việc đổi mới công tác giải quyết và kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp theo quy định của các Bộ luật và luật mới, Luật tổ chức VKSND 2014 và Quy chế số 51. Nhiệm vụ đột phá là giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp, nhất là khiếu nại trong lĩnh vực tổ tụng hình sự.

3. Triển khai việc thực hiện các Thông tư liên tịch của liên ngành Trung ương về công tác giải quyết, kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp, công tác phối hợp trong báo cáo, thông báo về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp.

## **II. NHỮNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRONG CÔNG TÁC NĂM 2018**

### **1. Công tác tiếp công dân**

Thực hiện nghiêm Luật tiếp công dân, phục vụ nhiệm vụ chính trị của địa phương. Phối hợp với các phòng nghiệp vụ tổ chức tốt việc tiếp công dân của Lãnh đạo VKSND tỉnh Phú Thọ theo qui định của Luật tiếp công dân và Quy chế số 51 ngày 02/02/2016 của VKSNDTC.

### **2. Công tác xử lý, quản lý đơn .**

- Phân loại chính xác, kịp thời các đơn gửi đến Viện kiểm sát, chuyển ngay đến các phòng nghiệp vụ, VKS cấp huyện hoặc thụ lý để giải quyết đơn thuộc thẩm quyền, đồng thời quản lý, đôn đốc việc giải quyết.

- Chuyển kịp thời các đơn khiếu nại, tố cáo mà VKS có trách nhiệm kiểm sát cho các cơ quan tư pháp để giải quyết và tiến hành kiểm sát việc giải quyết.

- Thực hiện khoản 2 Điều 469, đối với khiếu nại cáo trạng, quyết định truy tố, quyết định áp dụng thủ tục rút gọn thì không áp dụng quy định về giải quyết khiếu nại theo Chương XXXIII mà xử lý, giải quyết theo quy định tại các Chương tương ứng. Phòng 12 chuyển đến các phòng nghiệp vụ hoặc Viện kiểm sát đã ban hành quyết định đó để xem xét theo hồ sơ vụ án và ban hành công văn trả lời trong trường hợp cần thiết .

- Phòng 12 có trách nhiệm tiếp nhận, quản lý chặt chẽ đơn được gửi đến VKS, những trường hợp gửi đơn nhiều, vụ việc phức tạp thì nghiên cứu đề xuất lãnh đạo Viện chỉ đạo giải quyết kịp thời.

### **3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp thuộc thẩm quyền**

- Thực hiện quy định tại Quy chế số 51 Phòng 12 chủ trì hoặc phối hợp với các phòng nghiệp vụ giải quyết 100% số đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền trong thời hạn luật định. Tổ chức đối thoại và đối thoại với người khiếu nại để làm rõ các nội dung khiếu nại. Đơn vị chủ trì phải nghiên cứu kỹ hồ sơ, nắm rõ nội dung vụ việc, thực hiện theo quy trình, có quan điểm đánh giá về nội dung khiếu nại, tố cáo, đơn vị phối hợp phải có quan điểm giải quyết để trình lãnh đạo xem xét, quyết định, đảm bảo việc giải quyết được khách quan, đúng pháp luật và quy định của Ngành.

- Đối với đơn đề nghị kiểm tra lại các Quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật đủ điều kiện xem xét theo Điều 14 Quy chế số 51, Phòng 12 có trách nhiệm nghiên cứu và đề xuất giải quyết.

#### **4. Công tác kiểm sát giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp**

- Nắm chắc số đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan tư pháp và vận dụng linh hoạt các biện pháp kiểm sát như: yêu cầu, kiến nghị, kháng nghị theo qui định của pháp luật trong kiểm sát tình trạng cũng như vụ, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của các cơ quan tư pháp, nếu cần thiết sẽ phối hợp với các phòng nghiệp vụ có liên quan.

- Bộ luật tố tụng hình sự năm 2015 quy định người đứng đầu Cơ quan được giao tiến hành một số hoạt động điều tra có thẩm quyền giải quyết khiếu nại. Phòng 12 sẽ phối hợp với Phòng 1,2 theo dõi việc tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo của các cơ quan này để thực hiện kiểm sát.

- Biện pháp kiểm sát trực tiếp việc giải quyết khiếu nại, tố cáo chỉ tiến hành trong tố tụng hình sự và thi hành án hình sự; kết thúc kiểm sát, Viện kiểm sát phải ban hành kết luận theo mẫu kèm Quyết định số 204/QĐ-VKSTC ngày 01/6/2017 của Viện trưởng VKSND tối cao; qua kiểm sát trực tiếp, trong trường hợp xác định có vi phạm thì ban hành kiến nghị, kháng nghị yêu cầu khắc phục vi phạm.

- Thực hiện chỉ tiêu nghiệp vụ ban hành kèm theo Quyết định số 379/QĐ-VKSTC ngày 10/10/2017 của Viện trưởng VKSNDTC, tiến hành kiểm sát từ 70% trở lên số vụ, việc khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan tư pháp, đảm bảo việc thực hiện công tác kiểm sát đạt chất lượng và hiệu quả.

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh Phú Thọ xây dựng chương trình kiểm tra, giám sát công tác giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo về tư pháp của các cơ quan tư pháp.

#### **5. Công tác kiểm tra và báo cáo**

Năm 2018 Phòng 12 sẽ tăng cường công tác kiểm tra và hướng dẫn cho một số đơn vị Viện kiểm sát cấp huyện cố gắng đạt ½ số đơn vị. Kịp thời hướng dẫn, giải đáp cho VKS cấp huyện; rút kinh nghiệm và chấn chỉnh đối với VKS cấp huyện trong công tác nghiệp vụ và trong việc báo cáo.

Thực hiện quy định về báo cáo và thông báo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo giữa các cơ quan tư pháp theo quy định của Thông tư liên tịch đề xây dựng Báo cáo của đ/c Viện trưởng VKSNDTC báo cáo Quốc hội.

Trên đây là chương trình, nhiệm vụ trọng tâm công tác kiểm sát và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp năm 2018 Phòng 12 xây dựng thực hiện, đề Vụ 12 nắm, theo dõi và chỉ đạo.

**Nơi nhận:**

- Vụ 12(b/c)
- Lãnh đạo Viện(b/c)
- Các phòng nghiệp vụ(để phối hợp)
- Lưu P12

**TL. VIỆN TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG**



**Lê Xuân Hưng**